

**Regulamin Rady Rodziców  
przy Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Sportowymi  
im. Janusza Kusocińskiego w Chorzowie**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- Regulamin Rady Rodziców określa wewnętrzną strukturę, tryb pracy, tryb przeprowadzenia wyborów oraz zasady gromadzenia i gospodarowania funduszami.
- Ilekroć w regulaminie jest mowa o Szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 5 z Oddziałami sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Chorzowie.
- Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach należy przez to, rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 z Oddziałami sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Chorzowie.
- Ilekroć w regulaminie jest mowa o Radzie Rodziców należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły.
- Rada Rodziców stanowi samorządną reprezentację rodziców i może działać w każdej szkole.
- Rada Rodziców może występować do Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej i Dyrektora Szkoły z wnioskiem i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły. W szczególności zaś istotny jest udział Rady Rodziców w bieżącym i perspektywnym programowaniu pracy szkoły, pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły, współudział w realizacji programów nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły, organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, w szkole i w środowisku lokalnym.
- Rada Rodziców może uczestniczyć w planowaniu wydatków szkoły i podejmować działalność na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą.
- Gromadzenie własnych funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i ich wydatkowanie winno być określone regulaminem Rady Rodziców.
- Rada Rodziców sama opracowuje i uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

**§ 2**

**PODSTAWA PRAWNA REGULAMINU RADY RODZICÓW**

- Na podstawie ustawy z 25 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty i ustawy – Prawo oświatowe (Dziennik Ustaw z 2019 r., poz. 761), ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity, 2019 r., poz. 1481) w Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Sportowymi w Chorzowie działa Rada Rodziców.
- Zasady i regulamin Rady Rodziców uchwała sama Rada. Ustawa określa także kompetencje Rady Rodziców. Są to głównie kompetencje opiniodawcze i wnioskodawcze (Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkolnych) a także kompetencje stanowiące w zakresie zasad wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
- Rada Rodziców chcąc wspierać działalność statutową szkoły, może gromadzić fundusze z dodatkowych składek rodziców oraz innych źródeł.

### § 3

#### **NAZWA REPREZENTACJI RODZICÓW**

Reprezentacja ogólna rodziców uczniów Szkoły nosi nazwę: Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Chorzowie.

### §4

#### **CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców Szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Szkoły, a także wnioskowanie do innych organów Szkoły w tym zakresie spraw, a także działanie na rzecz opiekuńczej funkcji Szkoły.

Do zadań i kompetencji Rady Rodziców należy:

- Uchwalanie Regulaminu Rady Rodziców oraz zmian w regulaminie.
- Uchwalenie proponowanej wysokości składki na Radę Rodziców.
- Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego Szkoły.
- Gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności Szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy.
- Opiniowanie pracy nauczycieli podczas dokonywania przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego.
- Opiniowanie projektu podjęcia działalności w Szkole przez organizację lub stowarzyszenie pozaszkolne.
- Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
- Wybór firmy ubezpieczeniowej ze skutkiem dla uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- Występowanie z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły do Dyrektora Szkoły, organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą i innych organów szkoły.
- Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły.
- Zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami Szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
  - ✓ znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w Szkole i oddziale;
  - ✓ uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego postępów lub trudności;
  - ✓ znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
  - ✓ uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
  - ✓ wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy Szkoły.

### § 5

#### **ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW**

- Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców oddziału.
- Zebranie rodziców oddziału wybiera tajnie spośród siebie Oddziałową Radę Rodziców składającą się z 3 osób.
- Wybory będą przeprowadzone na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym w

ciągu 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego. W wyborach tych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

- Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
- Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę i skarbnika oraz wyznaczają spośród siebie reprezentanta do Rady Rodziców Szkoły.
- Rada Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie:
  - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców;
  - Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
- W celu utrzymania spójności oraz kontynuacji działalności Rady członkowie Prezydium oraz Komisji Rewizyjnej zachowują za swoją zgodą swoje funkcje na kolejną kadencję.
- Najwyższą władzą ogółu rodziców jest Rada Rodziców. Zebranie Rady Rodziców zwoływane są nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
- Prezydium Rady Rodziców składa się co najmniej z 9 i nie więcej niż 11 członków tak, aby można było wyłonić funkcję przewodniczącego, zastępców przewodniczącego, sekretarza oraz członków Prezydium. Prezydium dokonuje ukonstytuowania na swoim pierwszym posiedzeniu.
- Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na swoim pierwszym posiedzeniu.
- Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje oraz zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców dla wykonywania określonych zadań.
- Kadencja Rady Rodziców kończy się w momencie powołania nowej Rady.
- Wybory uzupełniające do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.

## § 6

### **ORGANIZACJA ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZO – WYBORCZEGO**

- Zebranie sprawozdawczo-wyborcze Rady Rodziców zwoływane jest nie później niż 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.
- Uchwały Walnego Posiedzenia Rady Rodziców są prawomocne przy obecności:
  - a) w pierwszym terminie - co najmniej połowy uprawnionych do głosowania;
  - b) w drugim terminie - wyznaczonym w tym samym dniu, 15 minut po pierwszym terminie bez względu na liczbę osób obecnych uprawnionych do głosowania.
- Ustala się następujący porządek obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:  
Część sprawozdawcza:
  - ✓ uchwalenie programu wychowawczo – profilaktycznego Szkoły;
  - ✓ uchwalenie dodatkowych dni wolnych od nauki szkolnej wskazanych przez dyrektora szkoły;
  - ✓ uchwalenie zmian w regulaminie Rady Rodziców lub nowego regulaminu;
  - ✓ sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
  - ✓ sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium ustępującemu organowi;
  - ✓ informacja Dyrektora Szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu Szkoły;
  - ✓ ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły;

- ✓ plenarna dyskusja;
- ✓ uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców.

Część wyborcza:

- ✓ wybór nowych organów Rady Rodziców;
- ✓ ogłoszenie wyników wyborów;
- ✓ wolne głosy i wnioski.

## § 7

### **ZADANIA KOMISJI REWIZYJNEJ**

Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:

- Przeprowadzenie okresowych kontroli regulaminowej i finansowej Rady Rodziców.
- Wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów ich usunięcia.
- Składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na zebraniu Rady Rodziców.
- Składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał i przedsięwzięć Rady Rodziców, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Rady Rodziców.

## § 8

### **TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE**

- Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% regulaminowego składu organu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
- Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
- Uchwały są protokołowane w protokole Rady Rodziców oraz podawane do publicznej wiadomości po zatwierdzeniu protokołu przez przewodniczącego Prezydium. Za protokół Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Prezydium Rady.

## § 9

### **RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW**

- Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców.
- Posiedzenie Prezydium Rady Rodziców jest zwoływane przez jego przewodniczącego nie rzadziej niż 4 razy w roku szkolnym, a jego termin jest podawany do publicznej wiadomości.
- Zebranie Rady Rodziców lub Prezydium Rady może być także zwołane nie później niż w ciągu 30 dni na pisemny wniosek Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej dwóch klas oraz na pisemny wniosek Dyrektora Zespołu i Rady Pedagogicznej złożony do Prezydium Rady.
- Do zadań przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców należy:
  - reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz;
  - kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo-gospodarczą;
  - przygotowanie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium Rady;
  - prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium Rady;
  - zawiadomienie o zebraniu wszystkich przedstawicieli Rad Oddziałowych;
  - opracowanie projektu planu działalności Prezydium Rady Rodziców wraz z planem

- finansowym na dany rok szkolny;
- podpisywanie dokumentów Rady Rodziców, a w szczególności uchwał oraz opinii i dokumentów wymaganych aktami prawnymi wymagającymi opinii, stanowiska lub zgody Prezydium Rady;
  - monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Prezydium Rady;
  - informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał;
  - podpisywanie protokołów z zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium Rady;
  - reprezentowanie Rady Rodziców w czasie prac komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły.
    - W razie nieobecności przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców powyższe obowiązki pełni jego zastępca.
  - Do zadań sekretarza Prezydium Rady Rodziców należy:
    - ✓ zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców oraz Prezydium;
    - ✓ protokołowanie zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium;
    - ✓ prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców oraz Prezydium.
  - Do zadań Skarbnika Rady Rodziców należy:
    - ✓ prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców;
    - ✓ wypełnianie obowiązków określonych przepisami prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowej.
  - Prawa i obowiązki członków Rady Rodziców oraz Prezydium Rady:
    - ✓ czynny udział w zebraniach Rady Rodziców lub zebraniach Prezydium Rady;
    - ✓ składanie wniosków i projektów uchwał;
    - ✓ udział w pracach w stałych lub doraźnych komisji powołanych przez Prezydium Rady Rodziców.

## §10

### **DZIAŁALNOŚĆ PREZYDIUM RADY RODZICÓW**

- Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż cztery razy w roku szkolnym. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora Szkoły i inne osoby.
- W przypadku, gdy nieobecność na posiedzeniach Prezydium wyniesie 50% w skali danego roku szkolnego, członek Prezydium może zostać odwołany przez pozostałych jego członków po zakończeniu tegoż roku szkolnego. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w § 8 tego regulaminu.

## § 11

### **DZIAŁALNOŚĆ KOMISJI REWIZYJNEJ**

Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zebrać się także z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Prezydium Rady Rodziców, Oddziałowych Rad Rodziców, dowolnej grupy rodziców liczącej nie mniej niż 10 osób. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane na posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

## § 12

### **DZIAŁALNOŚĆ KOMISJI DORAŻNYCH**

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców jak

komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeby realizacji zadań jakich się te zespoły podjęły.

### § 13

#### **CZĘSTOTLIWOŚĆ SPOTKAŃ**

Zebrania rodziców poszczególnych oddziałów odbywają się z inicjatywy samych rodziców, Oddziałowej Rady Rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań rodziców danego oddziału nie może być mniejsza od liczby zebrań zaplanowanych przez dyrekcję Szkoły.

### § 14

#### **ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

Prezydium Rady Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie działalności statutowej Szkoły z następujących źródeł:

- ze składek rodziców;
- z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady;
- z dodatkowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły.

### § 15

#### **WYSOKOŚĆ SKŁADEK**

- Proponowaną wysokość składek rodziców na nowy rok szkolny ustala Prezydium podczas swojego ostatniego posiedzenia w poprzednim roku szkolnym. Wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu i jej wnoszeniu przez każdego z rodziców.

### § 16

#### **WYDATKOWANIE ŚRODKÓW**

- Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie Preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny.
- Roczny preliminarz opracowuje i uchwała Prezydium Rady Rodziców na podstawie kompletu deklaracji o planowanych wpłatach na dany rok szkolny, który skarbnik każdego oddziału zobowiązany jest dostarczyć skarbnikowi Rady Rodziców w terminie 30 dni od pierwszego zebrania w danym roku szkolnym.
- Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym Ramowym preliminarzem wydatków Rady Rodziców.

#### **Ramowy Preliminarz wydatków Rady Rodziców:**

- Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:
  - ✓ 20% środków zebranych przez rodziców danego oddziału jest do dyspozycji oddziału pod warunkiem, że dany oddział uzyska 75% zadeklarowanych wpłat na rzecz Rady Rodziców. Oddziałowa Rada Rodziców decyduje o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu w porozumieniu z wychowawcą.  
Główne cele na jakie mogą być wydatkowane te środki to: dofinansowanie do imprez oddziałowych, wycieczek, biwaków, upiększania sali lekcyjnej, inne wydatki na rzecz całego oddziału.
  - ✓ Pozostała część środków składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji Prezydium

Rady Rodziców.

- Wydatkowanie środków:
  - ✓ Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:
    - ✓ dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym;
    - ✓ sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań;
    - ✓ nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych;
    - ✓ sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu sportowego;
    - ✓ zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego;
    - ✓ wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości, rachunkowości i działalności Rady Rodziców;
    - ✓ inne określone potrzeby szkoły;
    - ✓ finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak przebudowa pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenia szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo–rekreacyjnych itp.;
  - ✓ Dofinansowanie powyższych celów realizowane jest w oparciu o Procedurę przyznawania dofinansowań z funduszu Rady Rodziców
  - ✓ Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazań celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Prezydium Rady Rodziców w nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## § 17

### **OBSŁUGA KSIĘGOWO–RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW**

- Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia ksiąg oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszy zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem prezydium wyznacza księgowego, który wykonuje pracę społecznie.
- Do bieżącej obsługi finansowej prezydium wyznacza skarbnika, który wykonuje pracę społecznie.
- Prezydium zakłada w banku rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.

## § 18

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora Szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów Szkoły.
- Rada Rodziców przez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w §4 niniejszego regulaminu.
- W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez Dyрекcję Szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora Szkoły lub kierownictwa pozostałych organów Szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.

- W przypadku konfliktów Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikających z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenie wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego Szkołę.

## **§ 19**

### **TRYB ODWOŁAWCZY**

Członkowie oddziałowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców jak i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

## **§ 20**

Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

RADA RODZICÓW  
przy Szkole Podstawowej nr 5  
z Oddziałami Sportowymi  
im. Janusza Kusocińskiego  
41-500 Chorzów, ul. Ryszki 55

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców w dniu 3 października 2017 r. ze zmianami zatwierdzonymi dnia 19 września 2023 r.